



COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA RISORSE UMANE**

SERVIZIO: **PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE GIURIDICA
RISORSE UMANE**

ASSESSORATO: **SINDACO**

SG: 569 del 13/12/2021

DGC: 617 del 10/12/2021

Cod. allegati: L 1009_04

Proposta di deliberazione prot. n° 14 del 10/12/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 568

OGGETTO: Modifica del Regolamento approvato con delibera di G. C. n. 930 del 30.12.15, per la disciplina delle incompatibilità e dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra istituzionali a favore dei dipendenti del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.01.

Il giorno 21/12/2021, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Undici Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI:

Maria FILIPPONE
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Paolo MANCUSO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Laura LIETO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: **Sindaco Gaetano Manfredi**

Assiste il Segretario del Comune: **Monica Cinque**

Segretario della Giunta comunale
IL DIRIGENTE
Per (Dott. Lorenzo Di Dio)

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

Premesso che:

- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, titolato "incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi", detta le linee generali in materia di incompatibilità tra lo status di pubblico dipendente e lo svolgimento di attività extra istituzionali, nonché la disciplina relativa al rilascio delle autorizzazioni a svolgere attività esterne retribuite e non retribuite al personale dipendente;
- al fine di disciplinare la materia ed individuare i relativi criteri, quest'Amministrazione ha adottato da ultimo apposito regolamento, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione di G. C. n. 930 del 30.12.15, pubblicata il 18.01.16;

considerato che:

- l'art. 6 del predetto regolamento titolato "criteri per il rilascio di autorizzazioni per lo svolgimento di incarichi presso soggetti esterni" al comma 2 lettera b) nell'elencazione a titolo esemplificativo, degli incarichi retribuiti conferiti ai dipendenti dell'Ente, che possono essere autorizzati, prevede gli incarichi "temporanei ed occasionali aventi ad oggetto consulenze tecniche per lo svolgimento delle quali è richiesta l'iscrizione nell'Albo Speciale dei consulenti tecnici formato presso il tribunale ai sensi dell'art.61 del codice di procedura civile";
- l'art. 63 c.p.c., sancisce che "il consulente scelto tra gli iscritti in un albo ha l'obbligo di prestare il suo ufficio, tranne che il giudice riconosca che ricorre un giusto motivo di astensione";
- l'art. 366 c.p. considera reato la condotta del perito, nominato dall'Autorità Giudiziaria che ottenga con mezzi fraudolenti l'esenzione dall'incarico conferitogli
- la Corte di Cassazione più volte intervenuta sull'argomento ha ritenuto l'assunzione dell'incarico da parte del soggetto individuato dal giudice come "doverosa" e dunque, gli incarichi conferiti dall'autorità Giudiziaria non doversi ricomprendere tra quelli di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 (così Cass. Civ.sez.II I febbraio 2017 n.4424 e 6 agosto 1990 n. 7905 , Consiglio di Stato Sez. VI n. 06109/2016 e n. 3513/2017).
- visto il parere dell'Avvocatura Generale del Comune di Napoli prot. n. 411324-21928 del 9/05/2019, nonché il parere del Segretario Generale pro-tempore dott.ssa Patrizia Magnoni prot. 639583 del 01/10/2020 che sulla stessa linea, abbracciando le recenti tesi giurisprudenziali in materia di incarichi peritali conferiti dall'Autorità Giudiziaria, concordano nel ritenere che gli incarichi conferiti dall'Autorità Giudiziaria a dipendenti dell'amministrazione, vadano estrapolati da altre tipologie di incarichi cui si riferisce il citato art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, sia con riguardo al soggetto conferente, non identificabile con le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici economici ovvero i privati cui l'art. 53 si riferisce, sia con riguardo alla natura dell'incarico che rappresenta appunto "una funzione pubblica che si adempie ai fini di giustizia" e come tale da sottrarre al potere autorizzatorio dell'Ente;

Ritenuto

Opportuno, alla luce di quanto innanzi richiamato, procedere all'aggiornamento del Regolamento in materia, adeguandolo alle norme sopracitate nonché ai più recenti orientamenti giurisprudenziali;

- considerato inoltre la modifica apportata all'art.18 della legge 4/11/2010 n.183 (cd. Collegato lavoro), dall'art 4 comma 2 della legge 56/2019, in tema di aspettativa del dipendente per avviare attività professionali e imprenditoriali, che prevede la possibilità di rinnovo, per una sola volta del periodo massimo di dodici mesi concesso al dipendente pubblico;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

In relazione al presente provvedimento il Dirigente che sottoscrive attesta che:

- l'adozione dello stesso avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 Bis del T.U.E.L. D.lgs.267/2000 e s.m.i. e degli art.13, co.1, lettera b) e 17, co.2, lettera a) del regolamento del sistema dei controlli interni del Comune di Napoli approvato con deliberazione di C.C.n. 4/2013;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione è stata espletata, anche ai fini della preventiva verifica della esistenza di conflitto d'interesse, ex L.190/2012 dalla stessa dirigenza che adotta il seguente provvedimento;
- ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 non è stata rilevata la presenza di situazione di conflitto di interessi tale da impedirne l'adozione.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza (*se del caso*);

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive n. 18 pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dal dirigente del servizio proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1009_014_01

Allegato n. 1 – Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e dei criteri per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra istituzionali a favore dei dipendenti del Comune di Napoli.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

**Il Dirigente del Servizio Programmazione
e Amministrazione Giuridica R.U.
Carmen Oliveri**

Letti:

- ☐ l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267, con riferimento alle competenze ed alle attribuzioni della Giunta Comunale;
- ☐ gli artt. 49 e 107 del predetto D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, nonché l'art. 19 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, circa le competenze e le attribuzioni dei dirigenti;

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

**Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque**

Apportare, al vigente Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra istituzionali a favore dei dipendenti del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.01, approvato con delibera di G. C. n. 930 del 30.12.15, le seguenti modifiche:

- 1) abrogare la lettera b) del comma 2 dell'Art.6 intitolato " Criteri per il rilascio di autorizzazioni per lo svolgimento di incarichi presso soggetti esterni " lì' dove si prevede l'obbligo, per il dipendente del Comune di Napoli, cui è stato conferito incarico di consulente tecnico ai sensi dell'art 61 del c.p.c. di richiedere apposita autorizzazione dell'Ente per lo svolgimento dello stesso incarico;
- 2) aggiungere all'art.7 intitolato " Incarichi esterni che possono essere svolti senza l'autorizzazione dell'Amministrazione " dopo la lettera K ulteriore lettera L :

“L) incarichi temporanei ed occasionali aventi ad oggetto, consulenze tecniche per lo svolgimento delle quali è richiesta l'iscrizione nell'Albo Speciale dei consulenti tecnici formato presso il tribunale ai sensi dell'art.61 del codice di procedura civile;

Il dipendente che ha ricevuto tale tipologia di incarico dalla competente Autorità Giudiziaria, ha il dovere di informare la stessa degli incarichi ricoperti attualmente ed in passato presso il Comune di Napoli, nonché l'ulteriore dovere di comunicazione contestuale dell'incarico ricevuto, al Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane “

3) integrare l'art 10 intitolato “Aspettativa per attività autonoma o imprenditoriale” al comma 1 aggiungendo “dall'art 4 comma 2 della legge 56/2019” dopo il periodo “alla luce delle anzidette modifiche apportate all'art.18 della legge 4/11/2010 n.183 (cd. Collegato lavoro),”

Incaricare il Dirigente del **Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane** di dare la massima diffusione delle modifiche apportate al Regolamento in oggetto con il presente atto, a tutte le strutture dell'Ente, per la massima diffusione al personale dipendente, anche attraverso la rete *intranet* comunale.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

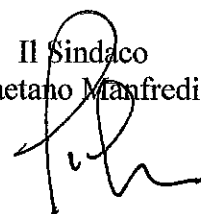
☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amministrazione Giuridica
Risorse Umane
d.ssa Carmen Olivieri



Il Sindaco
Gaetano Manfredi



Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N.DEL....., AVENTE AD
OGGETTO: **Modifica del Regolamento approvato con delibera di G. C. n. 930 del 30.12.15, per la
disciplina delle incompatibilità e dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento
di incarichi extra istituzionali a favore dei dipendenti del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.
53 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.01.**

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Amministrazione delle Risorse Umane esprime, ai sensi dell'art.
49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addi,

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amministrazione Giuridica
Risorse Umane
d.ssa Carmen Olivieri

.....

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 10/12/21..... e protocollata con il
n. Dge/2021/617;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla
suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

V.f.a

Addi,

IL RAGIONIERE GENERALE
.....



*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta prot. n. 14 del 10.12.2021 DGC/2021/617 del 10.12.2021 Servizio Programmazione
ed Amministrazione Giuridica delle Risorse Umane .**

La proposta in esame apporta alcune modifiche, così come riportate, al Regolamento approvato con delibera di G.C. 930 del 30.12.2015 per la disciplina delle incompatibilità e dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra istituzionali a favore dei dipendenti del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001.

Dalla lettura del provvedimento non si rilevano riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Napoli, 10.12.2021

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone di apportare alcune modifiche al *Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra istituzionali a favore dei dipendenti del Comune di Napoli*, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 930 del 30.12.2015.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è *“favorevole”*.

Il Ragioniere Generale, ricavando dalla lettura della proposta che il provvedimento non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul patrimonio dell'ente, conclude che il parere di regolarità contabile, di cui all'art. 49, comma 1, del tuel n. 267/2000, *non è dovuto*.

Come dichiarato nella parte narrativa dalla dirigenza proponente, la proposta si rende necessaria per adeguare il Regolamento *de quo*:

- [con l'abrogazione della lettera b) del comma 2 dell'art. 6] alla giurisprudenza circa la configurazione giuridica degli incarichi peritali conferiti dall'Autorità Giudiziaria a dipendenti dell'amministrazione, che vanno considerati *“una funzione pubblica che si adempie ai fini di giustizia”* e come tali non sono soggetti a potere autorizzatorio dell'Ente;
- [con l'integrazione dell'art. 10 titolato *“Aspettativa per attività autonoma o imprenditoriale”*] all'art. 18 della legge 04.11.2010 n. 183 (cd. Collegato al lavoro), che ha modificato l'art. 4, comma 2, della legge 56/2019, in tema di aspettativa del dipendente per avviare attività professionali e imprenditoriali, nel senso di prevedere la possibilità di rinnovo, per una sola volta del periodo massimo di dodici mesi concesso al dipendente pubblico.

Spetta all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità.

Monica Cinquini
Sindaco

VISTO:
Il Sindaco


Deliberazione di G. C. n. 568 del 21/12/21 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

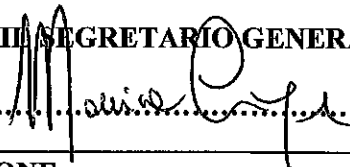
*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....


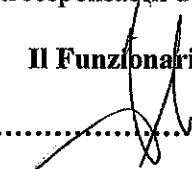
IL SEGRETARIO GENERALE

.....


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 23/12/2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....


ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....